

Lista di controllo

Camminate – gite scolastiche – escursioni

Il CD sceglie tra le seguenti liste tutte le fasi di pianificazione rilevanti. Queste liste di controllo sono state sviluppate per pianificare in sicurezza e considerare gli aspetti importanti di un'escursione, ma si prestano anche ad altre attività e sono adattabili secondo le necessità.

Il più presto possibile	Eseguito
Informare la direzione scolastica della gita e richiedere l'autorizzazione	<input type="checkbox"/>
Definire la data dell'uscita nonché verificare i requisiti per le attività previste (p. es. parco avventura, validità del brevetto SSS), tenendo conto del budget e della dinamica di classe	<input type="checkbox"/>
Tabella di marcia: prevedere circa il doppio del tempo rispetto al sopralluogo, considerare la durata di luce diurna e tenere conto della condizione fisica dei più deboli	<input type="checkbox"/>
Organizzare e formare almeno due persone accompagnatrici competenti e maggiorenne	<input type="checkbox"/>
Effettuare un sopralluogo: verificare la ricezione del cellulare, individuare le fonti di acqua potabile, definire i punti di sosta e i luoghi dove è possibile abbandonare l'escursione o tornare indietro, definire eventualmente un itinerario alternativo	<input type="checkbox"/>
Definire un programma alternativo o una data di riserva	<input type="checkbox"/>
Prevedere delle attività per gli AeA che non partecipano all'escursione	<input type="checkbox"/>
Informarsi sugli orari dei trasporti pubblici e prenotare i biglietti	<input type="checkbox"/>
Informare per iscritto i genitori e richiedere, se necessario, la loro autorizzazione:	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none">• data e meta dell'attività• luogo e orario di partenza• luogo e orario di arrivo• numero telefonico della o del docente• lista delle cose da portare in base all'attività prevista	<input type="checkbox"/>
Creare una lista di controllo per l'equipaggiamento generale; verificare l'equipaggiamento con la lista di controllo nella pagina successiva	<input type="checkbox"/>
Scaricare l'app di emergenza sul cellulare, controllare la farmacia tascabile e completare se necessario le informazioni seguendo le prescrizioni cantonali	<input type="checkbox"/>
Stilare una lista da portare con sé con il nome degli AeA e delle persone accompagnatrici, i numeri di contatto, le allergie ecc.	<input type="checkbox"/>

Lista di controllo

Camminate – gite scolastiche – escursioni

Lista di controllo per l'equipaggiamento generale

Vestiti e accessori adatti alla stagione e alla meta	Eseguito
Prediligere colori chiari e vivaci	<input type="checkbox"/>
Pantaloni lunghi e leggeri	<input type="checkbox"/>
Giacca impermeabile o antivento	<input type="checkbox"/>
Cappellino e occhiali da sole (se la bambina o il bambino è abituato a usarli)	<input type="checkbox"/>
Scarpe robuste, comode e già usate con suola antiscivolo	<input type="checkbox"/>

Altro	Eseguito
Zaino comodo, non troppo pesante e adatto alla taglia della bambina o del bambino	<input type="checkbox"/>
Nello zaino: recapiti del CD (tessera d'emergenza dalla lettera ai genitori)	<input type="checkbox"/>
Crema solare con alto fattore di protezione (da applicare prima dell'escursione e da portare con sé per riapplicarla)	<input type="checkbox"/>
Repellente per insetti (da applicare sotto la supervisione di una persona adulta prima dell'escursione)	<input type="checkbox"/>
Borraccia riempita d'acqua	<input type="checkbox"/>
Spuntino	<input type="checkbox"/>
Pranzo (picnic)	<input type="checkbox"/>
Fazzoletti di carta	<input type="checkbox"/>

Lista di controllo

Camminate – gite scolastiche – escursioni

1-2 giorni prima dell'attività	Eseguito
Informarsi sulle condizioni attuali e le previsioni meteo	<input type="checkbox"/>
Ricordare agli AeA le regole di comportamento da rispettare: discutere sull'itinerario e analizzare i pericoli, ad es. spiegare come comportarsi in passaggi particolari	<input type="checkbox"/>
Informare la direzione scolastica dell'assenza della classe e dell'itinerario previsto	<input type="checkbox"/>
Eventualmente scaricare del materiale digitale per l'utilizzo offline	<input type="checkbox"/>

Il giorno dell'attività	Eseguito
Informarsi sulle condizioni locali e le previsioni meteo	<input type="checkbox"/>
Ogni persona adulta porta un telefono cellulare carico, dotato di un'app di emergenza e meteo, ev. un powerbank	<input type="checkbox"/>
Avere a portata di mano la carta topografica corretta e aggiornata, digitale e offline	<input type="checkbox"/>
La classe è al completo?	<input type="checkbox"/>
Il CD si assicura che tutti i AeA dispongano dell'equipaggiamento adeguato, delle provviste e di una protezione in funzione della meteo	<input type="checkbox"/>
Il CD cammina in testa al gruppo	<input type="checkbox"/>
Gli AeA più lenti o che richiedono un'attenzione particolare camminano davanti	<input type="checkbox"/>
Una persona accompagnatrice procede in mezzo al gruppo e una in fondo	<input type="checkbox"/>
Sulle strade senza marciapiede, camminare a sinistra in fila per due; in caso di pericolo marcato, in fila indiana	<input type="checkbox"/>
Controllare i luoghi di pausa: prima di sistemarsi (p. es. assicurarsi che non vi siano dei cocci di vetro) e prima di partire (p. es. verificare che tutti i rifiuti siano stati raccolti)	<input type="checkbox"/>
Fare pause regolari, soprattutto per idratarsi	<input type="checkbox"/>
Verificare il rispetto delle regole di comportamento	<input type="checkbox"/>
Contare regolarmente gli AeA	<input type="checkbox"/>
Assicurarsi che gli AeA rimangano in gruppo (non lasciare nessuna bambina o bambino da solo)	<input type="checkbox"/>
Fermarsi prima di passaggi difficili, discutere come procedere e, in caso di dubbio, interrompere la gita o tornare indietro	<input type="checkbox"/>
Osservare costantemente l'evoluzione del meteo e fare il punto della situazione. Interrompere l'attività in caso di maltempo	<input type="checkbox"/>